



Afrik Consulting Service+

Accompagnement-Conseil- Formation-Audit-Placement

Avis de recrutement N° 02/ACS+/2024

Siège
pour traite
13/01/24

Dans le cadre de complément des effectifs de ces personnels, le cabinet Afrik Consulting Services+ recrute pour son compte des **Femmes et Garçons de ménages (Technicien(ne)s de Surface)** pour être formé(e)s et placé(e)s dans les entreprises et Familles partenaire de l'organisation.

En effet, **Afrik Consulting Service+** est un cabinet en Ressources Humaines existé en RCA depuis 2022 et ayant pour activités principales :

Consultation en Ressources Humaines ; Mis à disposition du personnel (placement du personnel); Formation du personnel ; Accompagnement en création d'entreprise ; consultation en communication et Marketing. En outre, ACS+ fait aussi des différentes prestations de services telles que pulvérisation et désinfection des maisons, dératisation, désinsectisation, vente et l'occasion des voitures.

POSTE	FEMME DE MENAGES ET TECHNICIEN(E) DE SURFACE
Nombre de poste	30
Type de contrat	CDD de 3 mois renouvelable
Lieu de Travail	Bangui avec des possibilités d'affectations dans les entreprises partenaires de l'organisation à Bangui et en province
Date de publication	20/01/2024



I. MISSION DU POSTE

Sous le contrôle de la Direction Générale, les Femmes et Garçons de Ménages auront pour mission de mettre la propreté dans les bureaux et les maisons en à base des produits de nettoyage fournis par l'organisation ou par le partenaire selon les termes de contrat de partenariat entre les deux parties.

❖ Taches

Les Femmes et Garçons de Ménages auront comme tache de :

- Assurer le nettoyage des locos
- Assurer l'entretien vitre, nappe et mobilier du bureau
- Entretien des sanitaires
- Vérification de l'outillage
- Entretien et ronger les petits et gros matériels du bureau
- Assurer l'hygiène dans les locos
- Utilisation des infectants pour le nettoyage des locaux
- Effectuer d'autres tâches liées aux travaux du programme en accord avec les partenaires



II. PROFIL RECHERHE

Afrik Consulting Service+

Siège : centre-ville a cote de station Tradex

BCCM • CA/RC/2022R 1737 NIE • M 370660 C 001



- Diplôme/Niveau d'étude :
- Etre titulaire d'un Brevet de collègue ou autre diplôme équivalant
- Avoir au moins quelques expériences dans le domaine recherché
- Avoir le sens d'organisation et de planification dans le travail
- Etre honnête, propre et dévoué dans le travail ;
- Accepter de travailler sous pression ;
- Avoir une bonne capacité de communication
- Une bonne maîtrise de la langue française est nécessaire

III. CANDIDATURE

Le dossier de candidature doit comporter les éléments suivants :

- Une lettre de motivation adressée au Directeur Général du cabinet ACS+;
- Un curriculum Vitae actualisé et bien détaillé ;
- Copie des diplômes ;
- Copie de carte Nationale d'Identité (facultatif)
- Copie des Attestations, Certificats de travail
- un Certificat médical

Merci de nous parvenir votre dossier de candidature au plus tard le **30/01/2024** à 16H : 00min à l'adresse suivant : **Avenue MOBOUTOU en face de Résidence du Président de la CEMAC** au Centre-ville.

NB : Seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contactés par téléphone pour la formation.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Fait à Bangui le, **17 JAN 2024**



Le Manager

Félicien Romaric KOALE-GRENGBO

Afrik Consulting Service+

Siège : centre-ville a cote de station Tradex

RCCM : CA/RC/2022R 1737 NIE • M 370660 C 001