

Intitulé du poste	MEAL Officer
Lieu d'affectation	Bria & Kaga-Bandoro
Sous la supervision du	Field Site Manager
Durée du contrat	Six (06) mois renouvelable
Nombre	Deux (02)
Liens fonctionnels	Programme, Départements Logistique et Administratif

NOTE IMPORTANTE

L'International Medical Corps ne demande jamais aux candidats à l'emploi de payer des frais, des droits ou toute autre transaction monétaire. Si on vous demande de l'argent dans le cadre de ce recrutement, veuillez le signaler à International Medical Corps à l'adresse électronique de signalement indiquée à la fin du présent document. Adresse électronique de signalement à International Medical Corps : report@internationalmedicalcorps.org. Veuillez ne pas envoyer votre CV ou votre candidature à l'adresse électronique de signalement, car il ne sera pas pris en compte pour l'examen

INTERNATIONAL MEDICAL CORPS (IMC), une organisation non gouvernementale internationale qui est présente dans plusieurs pays du monde dans les domaines de la santé, de la nutrition, de l'assainissement et la protection.

INTERNATIONAL MEDICAL CORPS (IMC), désire recruter **Deux (02) MEAL Officer** dans le cadre de ses activités Développées en République centrafricaine, précisément à Bria et Kaga-Bandoro.

Objectif du poste

Le rôle de l'officier du suivi, de l'évaluation et de l'apprentissage (MEL) est de mettre en œuvre le plan de travail MEL et de contribuer à atteindre et à améliorer la qualité du programme/projet. Le responsable MEL fournira le soutien en collectant et en gérant les données sur les résultats et les résultats du programme/projet. Le responsable MEL joue également un rôle important dans l'analyse des données et la réalisation des activités MEL sur le terrain. Le responsable MEL fournira un soutien à la fonction MEL du programme sur le terrain en travaillant en étroite collaboration avec le personnel de terrain pour garantir la qualité du programme/projet.

Rôle et responsabilités**1. Politiques, directives et procédures d'IMC**

- Promouvoir activement les normes de prévention de l'exploitation et des abus sexuels (PSEA) au sein d'IMC et parmi ses bénéficiaires.
- Contribuer à la création d'une image positive et d'une crédibilité globale de l'organisation, notamment par l'application du Code de conduite, de l'éthique, des valeurs et du point de vue vis-à-vis des acteurs internes et externes.
- Appliquer les concepts de base de suivi, d'évaluation, de responsabilité et d'apprentissage ainsi que l'objectif de MEL, en mettant un accent particulier sur la responsabilité envers les populations affectées (AAP).
- Gérer la mise en œuvre des politiques et procédures de suivi, d'évaluation et de reporting dans le pays spécifique aux engagements AAP et CHS.

2. Conception et planification du projet

- Participer à l'évaluation des besoins en organisant la formation des enquêteurs sur la méthodologie d'évaluation, les outils, la sélection des répondants et superviser l'équipe de terrain pour garantir l'intégrité des données sur le terrain.
- Veiller à ce que les activités MEL soient participatives en matière de suivi, d'évaluation, de responsabilisation, d'apprentissage et d'évaluation des besoins et maintenir des systèmes MEL responsables et utiles.

- Soutien à l'élaboration d'un cadre de résultats et d'un cadre logique, y compris des indicateurs pour des projets simples.

3. Système MEL

- Veiller à ce que les différentes composantes du système MEL soient fonctionnelles et pertinentes et maintenir l'IPTT pour suivre les indicateurs de résultats, de résultats et d'impact ainsi que leur mesure dans les différents secteurs pertinents.
- Soutenir le département MEL dans le développement de bases de données pour tous les programmes en utilisant les technologies disponibles.
- Organiser et diriger les activités de collecte de données en suivant le flux de collecte de données et de reporting mis en place pour un projet.
- Utiliser des outils pour suivre les progrès et les goulots d'étranglement du projet et développer des outils simples de collecte de données basés sur des indicateurs de suivi.
- Maintenir un système de S&E efficace (assurer que les données collectées se traduisent dans le cadre de S&E/IPTT).
- Effectuer des visites régulières sur le terrain.
- Effectuer une analyse périodique des données et trianguler les données d'autres exercices MEL.

4. Gestion de la qualité des données

- Effectuer des audits périodiques de la qualité des données pour évaluer la qualité des données collectées pour les indicateurs.
- Atténuez les pièges et les problèmes liés aux données et assurez-vous que des stratégies pour des données de qualité sont en place.
- Signaler les problèmes de qualité des données au responsable/coordonnateur MEL.
- Adhérer aux concepts fondamentaux de la qualité des données.
- Mener des audits de routine sur place de la qualité des données au niveau communautaire.
- Évaluer la qualité des données collectées pour les indicateurs.
- Assurer une supervision formative sur la qualité des données au niveau des établissements et de la communauté.

5. Échantillonnage

- Appliquer le concept « d'échantillonnage aléatoire » en suivant les instructions/directives d'un responsable.
- Appliquer la méthode « faire tourner la bouteille » utilisée pour la sélection des ménages dans les enquêtes basées sur la population.
- Mettre en œuvre des techniques d'échantillonnage probabiliste et non probabiliste, le cas échéant, après avoir consulté le gestionnaire.
- Élaborer la base de sondage et réaliser l'échantillonnage en suivant les instructions (responsable, lignes directrices).

6. Techniques qualitative et quantitative

- Utiliser différentes méthodes qualitatives et quantitatives de collecte de données, notamment des entretiens structurés/semi-structurés, des entretiens avec des informateurs clés, des entretiens approfondis, des discussions de groupe, des discussions de groupe ciblées et des observations directes comme outil de S&E. Organiser des formations sur les techniques qualitatives de collecte de données pour MEL, le programme et les enquêteurs.
- Développer et utiliser des outils qualitatifs clés (listes de contrôle d'observation, guide pour les discussions de groupe et les entretiens) à des fins de suivi.
- Collaborer avec les communautés sur la responsabilité et mener des consultations communautaires.
- Appliquer les différentes techniques d'entretien (structuré/semi-structuré) et utiliser des questionnaires appropriés à des fins de suivi, le cas échéant.

- S'engager avec les communautés sur la responsabilité et mener des consultations communautaires avec une compréhension de la dynamique sociale et garantir que les données sont collectées de manière représentative des populations.
 - Effectuer des visites de site régulières/ si nécessaire pour surveiller le processus de collecte de données afin de garantir la qualité des données.
- 7. Collecte de données mobile et manuelle**
- Déterminez l'outil de collecte de données approprié en fonction de l'objectif, des avantages et des inconvénients des techniques de collecte de données mobiles.
 - Installer et configurer des outils de collecte de données mobiles (CSEntry, ONA collect, etc.) sur téléphones intelligents ou tablettes
 - Concevez un questionnaire simple à l'aide du formulaire XLS et configurez les téléphones mobiles et les tablettes pour la collecte de données mobiles.
 - Utiliser des téléphones intelligents/tablettes pour la collecte de données
 - Fournir une formation au personnel et aux enquêteurs de MEL sur le mécanisme et les logiciels de collecte de données mobiles.
- 8. Analyse des données, y compris utilisation de logiciel statistique**
- Effectuer le nettoyage des données et garantir l'intégrité des données avant l'analyse des données.
 - Effectuer une analyse descriptive des données univariées et bivariées à l'aide de tableaux croisés dynamiques Excel ou d'un logiciel statistique.
 - Interpréter les tableaux de fréquences, les tableaux croisés bivariés, la moyenne et la médiane.
- 9. Conception d'évaluation**
- Contribuer à la préparation de l'évaluation du projet et faciliter le travail sur le terrain.
 - Appliquer les principes fondamentaux de l'évaluation (concepts, objectifs et types d'évaluations, contribution versus attribution et contrefactuel).
 - Utiliser et superviser des méthodes quantitatives, qualitatives et mixtes de collecte de données en évaluation.
- 10. Techniques de présentation des informations**
- Communiquer clairement les résultats des activités de suivi et des examens par rapport aux objectifs fixés par le projet.
 - Compiler des données et des indicateurs au niveau du projet pour établir des rapports de manière claire et concise, en fournissant toutes les informations requises.
 - Posséder les compétences nécessaires pour utiliser PowerPoint pour partager les résultats de l'analyse et du suivi des données.
- 11. Gestion et direction**
- Superviser les assistants MEL, les moniteurs MEL et les enquêteurs au niveau des sites de terrain. Coordonner avec le gestionnaire/le personnel du programme pour la collecte de données/les activités MEL.
- 12. Développement des capacités et formation**
- Délivrer une formation de base aux équipes (méthodes de collecte de données, utilisation des outils et concepts de S&E).
 - Évaluer l'évolution des connaissances des participants aux formations.
- 13. Gestion des connaissances et apprentissage**
- Organiser la documentation des activités, des résultats et des processus du projet.
 - Organiser les données secondaires (sources internes et externes).
- 14. Sensibilité aux conflits**
- Surveiller le contexte général à travers des visites régulières sur le terrain et signaler les problèmes affectant les bénéficiaires et les relations intra-communautaires.

- Mener des consultations communautaires et interagir avec les communautés pour garantir la responsabilité en appliquant différentes techniques d'entretien (structuré/semi-structuré).
- Veiller à ce que les données collectées soient représentatives de la population et démontrent une compréhension de la dynamique sociale.
- Effectuer d'autres tâches et responsabilités selon les besoins.

Le profil des candidats (es) est le suivant

- Ingénieur des travaux statistique ou équivalent, Diplôme universitaire en sciences sociales ou équivalent ; IDE ou autres Sciences équivalent ;
- Comprendre les principes fondamentaux de l'évaluation (concepts, objectifs et types d'évaluations, contribution par rapport à l'attribution et contrefactuel).
- Connaissance des techniques d'échantillonnage probabiliste et non probabilistes
- Connaissances des différentes méthodes de collecte et d'analyse de données qualitatives et quantitatives.
- Connaissance de l'analyse descriptive de données univariées, multivariées à l'aide de tableaux croisés dynamiques Excel ; Avoir la volonté d'apprendre
- Connaissance des indicateurs et de leur mesure dans les différents secteurs pertinents.
- Comprendre le concept de suivi, d'évaluation, de redevabilité, d'apprentissage et d'évaluation des besoins participatifs.
- Maîtrise des applications Microsoft Office, notamment Word, Excel, Outlook et PowerPoint.
- Maîtrise des logiciels professionnel d'analyse des données qualitatives et quantitatives
- Maîtrise de la langue Sango et français
- Solides compétences d'animateur de formation/de présentation.
- Excellentes compétences en communication.
- Innovant et orienté solutions. Avoir des compétences de réflexion analytique, conceptuelle et stratégique.
- Construire des relations de collaboration. Gérer les performances en fixant des objectifs clairs.

Les dossiers de candidature comprendront :

- Une lettre de motivation manuscrite ;
- Un curriculum vitae détaillé et actualisé ;
- Des copies conformes des diplômes requis ;
- Des attestations « de service rendu » ;
- Une copie de carte d'identité nationale ou passeport ;
- Un casier judiciaire datant de moins de trois mois ;
- Un certificat médical d'aptitude physique.

NB : Les candidatures féminines sont vivement recommandées.

- Les offres seront envoyées uniquement par mail dans un fichier unique avec mention à l'objet du mail : « *Poste Officier MEAL BKG* » à l'adresse suivante : recruitmentcar@internationalmedicalcorps.org à compter du 28 août 2024 au 09 septembre 2024 à 16 Heures.
- Toutes candidatures envoyées en fichier Zipper ou en plusieurs fichiers seront automatiquement rejetées.
- Toutes candidatures n'ayant pas la mention à l'objet du mail « *Poste Officier MEAL BKG* » seront automatiquement rejetées.

Bangui, le 27 août 2024

Le Directeur National

Gary PHILOCTETE

