

MEDECINS D'AFRIQUE



ONG Internationale de Médecins et Acteurs de Santé au service du développement socio-sanitaire de l'Afrique

Agréée au Ministère de l'Economie, du Plan et de la Coopération de l'Intérieur de la RCA sous le n°0033 /15/MEPCI/DIRCAB/DGCD/DCD ; Code NIF : M346803X001

*SCO
pour traitement
le 13/09/2024*

*DEPE
9122 Pour
03/09/2024 Publication*

AVIS DE RECRUTEMENT

INTERNE / EXTERNE

Intitulé du poste : Assistant logisticien

Lieu d'affectation : KAGA BANDORO/ BANGASSOU

Nombre de poste : 2

Salaire : Selon la grille en vigueur

Nature du contrat : Contrat à durée déterminée

Durée du contrat : 07 mois

Supérieur hiérarchique : Chargé de Projet (CDP)

Supérieur Technique : Coordonateur logistique Bangui

Date limite : **20 Septembre 2024**



PRESENTATION DE L'ORGANISATION

MEDECINS D'AFRIQUE, ONG internationale d'Appui au développement socio-sanitaire, est une plate-forme où se fédèrent les compétences de la communauté africaine et toutes les personnes de bonne volonté dans le domaine de la santé et des activités connexes. MDA œuvre pour la promotion des soins de santé primaires en intervenant dans les domaines de compétence suivants : Constitution d'équipes de santé, Intervention d'urgence, Expertise en matière de santé, nutrition, urgence, plantes médicinales, études d'impacts sanitaires, réseau de dispensaires et de mutuelles communautaires.

Depuis 2015, MDA a lancé ses opérations en RCA. Ainsi, plusieurs interventions dans les secteurs de la santé, de la nutrition, de l'eau, l'hygiène et l'assainissement (EHA) ont été menées dans plusieurs préfectures du pays. La République Centrafricaine (RCA) est l'un des pays au monde les plus affectés par la malnutrition, mais qui également fait face à de nombreux autres défis notamment sécuritaire et sanitaire.

1. PRINCIPALES RESPONSABILITES





MEDECINS D'AFRIQUE

ONG Internationale de Médecins et Acteurs de Santé au service du développement socio-sanitaire de l'Afrique

Agréée au Ministère de l'Economie, du Plan et de la Coopération de l'Intérieur de la RCA sous le n°0033 /15/MEPCI/DIRCAB/DGCD/DCD ; Code NIF : M346803X001

1. La gestion des achats logistiques

- Veille à l'évaluation, la planification, la conformité, le suivi, la mise en œuvre, la vérification et l'enregistrement des achats logistiques.
- Veille à l'identification des besoins, leur réponse, leur budgétisation.
- Respecte le cadre légal national, les procédures logistiques des partenaires et de MDA.
- Informe le Logisticien pays sur les achats logistiques concernant la bureautique/fournitures de bureau, le matériel de projet, la communication / visibilité, l'achat de carburant (véhicules, générateur et motos), la location des véhicules, la maintenance du bureau et la manutention.

2. La gestion des stocks et des équipements

- Prend en charge l'évaluation, l'identification des besoins, l'approvisionnement, la réception, le suivi, la vérification, l'acheminement des stocks, à savoir les intrants/vivres et matériels consacrés au projet (intrants/Vivres, outils et autres consommables, etc...)
- Prend en charge l'évaluation des besoins, l'approvisionnement, la réception, le suivi et la maintenance des vivres, équipements de la mission.
- Tient régulièrement l'inventaire de tous les biens de MDA et du projet dans sa zone d'affectation,

3. Gestion des transports

- Assure l'acheminement des stocks via la gestion des transports.
- S'assure des contrats de prestation, des conditions de transports en termes de coût, de temps, de sécurité, de moyens (type de véhicules, moto etc.).
- Planifie les transports et en assure un suivi.
- Responsable du bon acheminement et veille à la réception.
- Responsable de la location, de la maintenance, du suivi des mouvements des véhicules pour la mission MDA. Il est en relation avec les propriétaires concernés, en collaboration avec le service financier.

4. Gestion de la visibilité et de la communication

- En charge des moyens de communication du projet : le matériel, leur maintenance et leur gestion (achat crédit, etc.).
- S'occupe de la visibilité du projet : tee-shirts, organisation d'événements et autres.

5. Gestion de l'entretien et de la sécurité des locaux

- Responsable de l'entretien et de la maintenance des locaux.
- Veille à la propreté des bureaux et de la parcelle.



MEDECINS D'AFRIQUE

ONG Internationale de Médecins et Acteurs de Santé au service du développement socio-sanitaire de l'Afrique

Agréée au Ministère de l'Economie, du Plan et de la Coopération de l'Intérieur de la RCA sous le n°0033 /15/MEPCI/DIRCAB/DGCD/DCD ; Code NIF : M346803X001

- Veille à la maintenance des locaux (réparations diverses, électricité, etc.).
- Participe à la sécurisation des locaux selon les procédures et les moyens prévus à cet effet. Pour toutes les questions de sécurité, il en réfère au Logisticien pays.

6. Reporting et classement

Afin de rendre compte, l'Assistant Log remet un rapport hebdomadaire au Logisticien pays et à son Chargé de Projet (voire Chef de base) sur ses activités, selon la trame prévue à cet effet. Par ailleurs, il remet un rapport mensuel au Logisticien pays sur ces activités, accompagné des suivis mensuels des achats logistiques, des équipements, des stocks, des transports, de l'entretien et sécurité des locaux, de la communication et visibilité. Il est responsable des copies, de l'archivage et du classement de tous les documents relatifs à son service, selon les procédures. Il veille à la sécurisation des données en collaboration avec le Logisticien pays.

Relation de travail: Il est attaché directement au Logisticien pays et/ou au Coordonnateur des Opérations, qu'il appuie dans la demande des priorités logistiques du projet. Le Logisticien lui rend compte et lui fait valider les actions logistiques. Il se rend disponible et respecte les consignes émises par les services Logistique de l'antenne nationale MDA (Bangui). Le logisticien travaille en étroite collaboration avec le Chargé du Projet pour l'appuyer dans la mise en œuvre des activités et avec le service administration et finances. Il participe activement aux réunions internes de la mission.

2) PROFIL RECHERCHE POUR LE POSTE

- Diplôme/Formation :

- Bac+ 2 (Logistique et transport ou Gestion).

- Expériences professionnelles:

- Expérience confirmée en gestion logistique au sein d'organisations non-gouvernementales internationales, de préférence en RCA. Bonnes connaissances des procédures logistiques des bailleurs, du système administratif étatique et provincial ;
- Minimum deux (2) ans d'expérience à un poste similaire ;
- Deux (2) ans d'expérience dans le secteur humanitaire, de préférence en ONG internationale ;

- Compétences requises:

- Compétence en Transport Logistique;

MEDECINS D'AFRIQUE



ONG Internationale de Médecins et Acteurs de Santé au service du développement socio-sanitaire de l'Afrique

Agréée au Ministère de l'Economie, du Plan et de la Coopération de l'Intérieur de la RCA sous le n°0033 /15/MEPCI/DIRCAB/DGCD/DCD ; Code NIF : M346803X001

- Maîtrise du français à l'écrit comme à l'oral est indispensable, avec de bonnes capacités rédactionnelles ;
- Maîtrise du Sango, avoir de connaissance en anglais serait un atout ;
- Maîtrise des outils informatiques, en particulier suite Office (Word, Excel, Access, Powerpoint, Outlook...).

- Qualités requises :

- Capacité à travailler en équipe ;
- Autonomie ;
- Rigueur, respect des échéances, réactivité, force de proposition ;
- Qualités relationnelles, communication ;
- Capacité à travailler sous pression ;
- Aisance avec les chiffres ;
- Capacité de travailler dans des contextes sécuritaires instables et volatiles

Conditions pour le poste

-Disponibilité

-Capacité d'adaptation

-Respect des consignes sécuritaires

-Respect des procédures.

3) Dossier à fournir :

- Un CV actualisé
- Une Lettre de motivation adressée au Chef de mission de MDA RCA
- Une Copie de diplômes et Attestations/Certificats de travail
- 4 photos d'identité
- Un casier judiciaire à jour
- Un certificat de nationalité centrafricaine
- Une copie d'acte de naissance
- Un certificat médical

Adresse: Rue N°2. 186, Appartement 67, Quartier SICA 3, Bangui ;



MEDECINS D'AFRIQUE

ONG Internationale de Médecins et Acteurs de Santé au service du développement socio-sanitaire de l'Afrique

Agréée au Ministère de l'Economie, du Plan et de la Coopération de l'Intérieur de la RCA sous le n°0033 /15/MEPCI/DIRCAB/DGCD/DCD ; Code NIF : M346803X001

- bureau MDA Bangassou
- bureau MDA KAGA BANDORO
- bureau MDA SIBUT
- ou par mail : cop.rca@medecins-afrique.org

Objet du mail et de la lettre de motivation : Candidature au poste d'Assistant logisticien

NB : Date limite de soumission : le **20 Septembre 2024** à 13H00.

Les candidatures féminines sont vivement encouragées. A aucun moment du processus de recrutement, il n'est demandé de payer quoi que ce soit. N'hésitez donc pas à nous signaler toute demande inappropriée. Les frais de constitution de votre dossier de candidature et de déplacement pour les entretiens ne sont pas pris en charge par MDA.

P.S : LE RECRUTEMENT EST LOCAL POUR LES DEUX PREFECTURES

Fait à Bangui, le 09 Septembre 2024

Coordonnateur des Opérations MDA RCA

Blanchard MALANDA

