



Eduquer – Soigner - Former

*500
pour Markounda
le 30/09/2024*

APPEL A CANDIDATURE

L'ONG dénommée Organisation La Main Du Bâisseur (OMDB), est une ONG Nationale et féminine créée en 2020 par un collectif de femme leaders. L'organisation est engagée dans la lutte contre les violences basées sur le genre, la protection des droits civils et l'autonomisation des populations avec un accent sur le renforcement de capacité de résilience de la femme et la jeune fille. L'ONG OMDB intervient dans plusieurs domaines à l'instar de la Protection, VBG, Santé, Nutrition, la sécurité alimentaire, l'Eau l'Hygiène et l'Assainissement, l'éducation, etc...

L'organisation, avec le financement du Fond Humanitaire dans la sous-préfecture de Markounda, mettra en œuvre le projet intitulé " Amélioration de l'accès des survivants de VBG/EAS et victimes de violation des droits humains aux services de prise en charge de qualité holistique", pour une durée de Neuf (9) mois.

DESCRIPTION DU POSTE

Titre du poste : Assistant Gestionnaire des Cas de Protection

Nombre de poste : Un (1)

Durée du contrat : TROIS (03) mois renouvelable

Zone de travail : Markounda

Disponibilité : Immédiate

Conditions salariales : selon la grille salariale du projet

Département : Programmes

Date : 30 09/ 2024



RECRUTEMENT EXTERNE & INTERNE

<p>Assistant Gestionnaire des Cas de Protection</p>	<p>Statut : Technicien niveau 2</p>	<p>Liens hiérarchiques Encadré par : Chef de projet Protection-VBG Encadre : Superviseur Mobilisateur Communautaire, relais communautaire et équipe de moniteurs de protection</p>
<p>Missions : Sous la responsabilité directe du Chef de projet (CP), Assistant Gestionnaire des Cas de Protection est appelé à assurer la mise en œuvre des activités du projet dont il est responsable tout en garantissant le</p>		

respect des engagements envers la Norme Humanitaire Fondamentale de qualité et de recevabilité dans le domaine de la protection et dans la sous-préfecture de Markounda.

Objectifs : Mettre en œuvre les activités de Protection afférente au projet en cours dans la sous-préfecture de Markounda.

L'assistant Gestionnaire des Cas de Protection sera chargé de :

- Contribuer et faciliter avec les partenaires et / ou le cluster Protection à travers un processus participatif et consultatif, la prise en compte des thématiques de protection dans tous les projets et programmes de Help ;
- Effectuer de manière systématique les descentes de terrain afin d'identifier avec les partenaires et la communauté les problèmes spécifiques de protection et VBG et les obstacles en matière de protection et proposer des solutions ;
- Octroyer des formations de renforcement de capacité des relais communautaires et moniteurs de protection sur les thématiques en lien avec les VBG/Protection concevoir et proposer des outils liés à sa tâche en accord avec le chef de projet
- Veiller au suivi quotidien des activités des moniteurs de protection et relais communautaires suivi du rapportage par ce dernier
- Veiller à la mise en place et au bon fonctionnement des structures de protection sur Markounda
- Veiller à l'identification des victimes d'incident de protection suivi de leur prise en charge et leur autonomisation
- Construire / renforcer des partenariats actifs avec les services techniques de l'Etat y afférents et les ONG spécialisées / Organisations Communautaires partenaires et renforcer leurs capacités dans les domaines de la Protection contre la violence basée sur le genre et la prévention de l'exploitation et l'abus sexuel ;
- Travailler systématiquement avec les autres responsables de projet sur les aspects d'intégration transversale de la protection dans les autres secteurs d'intervention ;
- Identifier les besoins en formation et renforcer les capacités du personnel local de Help sur les composantes d'inclusion, de protection et de redéveloppement en conformité avec les Normes Humanitaires Principales ;
- S'assurer que les mécanismes de collecte des données sont mis en place et que les données sont recueillies et analysées périodiquement ;
- Conduire l'exercice d'analyse de la sensibilité aux conflits avec les parties prenantes concernées et s'assurer que les programmes de HELP est en adéquation avec les principes « Ne pas nuire » dans les communautés d'intervention ;
- Veiller à ce que les données de protection soient collectées, archivées, traitées, analysées et diffusées selon des modalités éthiques, conformément aux protocoles internes de protection des données
- Veiller à ce que les principales préoccupations en matière de protection soient transmises aux parties prenantes concernées afin qu'elles plaident pour le respect des droits de l'homme et des normes minimales de protection ;
- Elaborer les outils de préparation, d'exécution et d'évaluation des projets, incluant des modules et supports de communication en relation avec les différentes problématiques de protection et de VBG ;
- Participer et assister à la modération du sous cluster VBG sur le terrain à Markounda

-Assurer le Monitoring et l'assistance aux personnes vulnérables et à besoins spécifiques ainsi que les victimes de violation de droit dans les localités de mise en œuvre des projets ;

-Transmettre les recommandations clés et les messages aux initiatives de plaidoyer de HELP, si nécessaire, pour influencer les politiques et les pratiques en matière de protection et de VBG ;

Assurer toutes autres tâches qui pourraient lui être confiées par sa hiérarchie.

PROFIL DU CANDIDAT, QUALIFICATION ET EXPERIENCE

- Diplôme / Niveau d'études : Avoir un BAC+3 minimum en santé public, sciences sociales, droit international, droit humain ou tout autre domaine connexe équivalent.
- Forte expérience dans le suivi et évaluation des projets humanitaires
- 05 ans d'expérience professionnelle ou plus dans le domaine de Protection-VBG
- Expérience en management d'équipe,
- Très bonne communication en français,
- Capacité à travailler en équipe, bonne communication, pédagogie, respect des délais,
- Recherche constante de l'excellence opérationnelle en étant force de proposition pour l'amélioration des outils, procédures et processus existants,
- Excellente maîtrise de l'outil informatique, en particulier en traitement de texte et tableurs (de préférence, Word, Excel et PowerPoint),
- Assurer une bonne utilisation du kobocollect et former les agents data base de monitoring
- Bonne connaissance souhaitée de bailleurs institutionnels tels que le Fond Humanitaire, l'UNFPA, l'UNICEF le PAM, etc.

L'ONG OMDB est une organisation non gouvernementale National impliquée dans des programmes d'urgence et donc tout employé d'OMDB doit être disponible à tout moment afin de répondre à un travail d'urgence.

PROCEDURE DE DEMANDE

Le dossier de candidature contiendra les éléments suivants :

- Une lettre de motivation adressée à la coordonnatrice OMDB ;
- Une copie du CV actualisé ;
- Un extrait de l'acte de naissance ;
- Une photocopie de pièce d'identité
- Une copie du/des attestation(s) de travail
- Une copie certifiée des diplômes

ORGANISATION LA MAIN DU BÂTISSEUR 2024

- 4 cartes photo identité
- Certificat médical
- Lettre de recommandation du précédent employeur
- Personnes à contacter pièces d'identité et adresses par note écrite
- Plan de localisation et no, exacte du quartier et nom du chef



« Merci de bien vouloir noter que les dossiers incomplets et ceux déposés après la date ne seront pas examinés ».

Les dossiers devront être déposés au plus tard le 05/10/2024 au bureau d'OMDB sis au quartier 36 villa, face stade CNJS à côté de la radio Jéricho, ou envoyé par courrier électronique à l'adresse onglamaindubatisseur@gmail.com, avec en copie l'adresse Mpahojellelliotte7@gmail.com,

Résultats : les candidats retenus pour le test écrit ou entretien technique seront contactés par téléphone et recevrons une notification par mail. La liste sera affichée le jour suivant au siège d'OMDB à Bangui et à l'ACFPE

Fait à Bangui le 30/09/2024

La Coordinatrice Nationale Organisation La Main Du Bâtitseur



MPAHO NJANTCHO JOELLE-ELLIOTTE