

RECROUTE : UN (1) AGENT DE MENAGE

Dans le cadre de la mise en œuvre du Projet de renforcement des activités des Droits de l'Homme en République Centrafricaine (KRENGO NENE TIZO), HRSM-CAR financé par USAID, l'organisation internationale de professionnalisation et développement des médias locaux, INTERNEWS NETWORK recrute un (1) Agent de ménage.

CONDITIONS GENERALES DES POSTES

- Lieu d'affectation : Bangui
- Nature du contrat : CDD un (1) an renouvelable
- Lien hiérarchique : Gestionnaire Administratif et Financier
- Début du contrat : 22 octobre 2024

Un(1) Agent de ménage :

Sous la supervision directe du Gestionnaire Administratif et Financier, l'Agent de ménage aura en charge la maintenance et la propreté des locaux du bureau de l'ONG Internews à Bangui.

Tâches :

- Organiser méthodiquement son travail en fonction des plannings et des consignes orales ou écrites,
- Lire les étiquettes et respecter les consignes d'utilisation et effectuer les dosages des produits en fonction des surfaces à traiter.
- Balayer, nettoyer et dépolluer les locaux et surfaces.
- Respecter la discrétion requise lors des interventions dans les lieux occupés.
- Signaler les anomalies et/ou les dysfonctionnements.
- Assurer la gestion des stocks des produits d'entretien.
- Nettoyer les matériels et les machines après utilisation.
- Ranger méthodiquement les produits après usage.
- Veiller à la séparation des produits toxiques des autres.
- Anticiper la commande des produits pour éviter la rupture des stocks.
- Entretien des matériels dédiés à la propreté.
- Entretien des surfaces particulières (marbre, bois, plastique) avec les produits d'entretien et un savoir-faire adapté.
- Appliquer les règles en matière d'hygiène et sécurité.
- Collaborer à certaines tâches périphériques (Agencement des locaux et matériels).
- Préparer les pauses café en respectant les horaires définis.
- Bien prendre soins et bien veiller sur les ustensiles de cuisine.
- Bien laver et désinfecter les ustensiles de cuisine.
- Accomplir toute autre tâche liée à ses fonctions ou sollicitée par son superviseur.
- Aviser son superviseur de tout manquement des matériels et produits d'entretien mis en sa disposition ainsi que des dates de péremption desdits produits.

Qualifications :

- Avoir au moins le niveau de 3eme et parler Français et Sango

DEPOT DES DOSSIERS

Le dossier de candidature composé d'un CV, d'une lettre de motivation avec 3 références professionnelles, une attestation de travail, une pièce d'identité en cours de validité doit être envoyé par mail à : CF-Recruitment@internews.org en indiquant à l'objet : CF-Recruitment 2024_Cleaner

Date de clôture de l'offre : **Vendredi 18 Octobre 2024 à 12H00**

