



DEPE
11/08/2026
Pour
Publication

508
Tras traite - n°4
le 18/08/2026

POSTE	CHARGE DES RESSOURCES HUMAINES
DATE D'EFFET	10 AOUT 2026
REQUÉRANT	DIRECTION GENERALE
DATE LIMITE	31 AOUT 2026

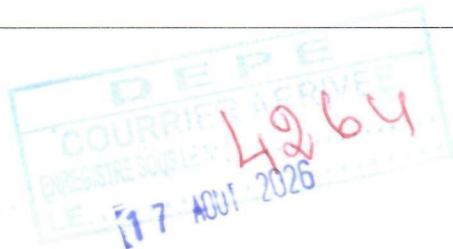
ENTITE	
Organisation	LJD CONSULTING & SERVICES RCA
Filiale	CENTRAFRIQUE

OBJET DU POSTE

Le Chargé des Ressources Humaines assure la mise en œuvre opérationnelle de la politique RH de l'entreprise. Il intervient dans la gestion administrative du personnel, le recrutement, la formation, le suivi des carrières et l'accompagnement des managers, afin de garantir la conformité légale et de soutenir la performance des équipes.

MISSIONS PRINCIPALES

- ❖ **Gestion administrative:** suivi des contrats, absences, congés, dossiers du personnel.
- ❖ **Recrutement et intégration:** rédaction et diffusion des annonces, conduite des entretiens, intégration des nouveaux collaborateurs.
- ❖ **Formation et développement:** identification des besoins, élaboration et suivi des plans de formation.
- ❖ **Suivi des carrières :** accompagnement des parcours professionnels, gestion des mobilités internes.
- ❖ **Accompagnement des managers:** conseil en gestion des équipes, appui dans la résolution des conflits.
- ❖ **Conformité légale:** veille juridique et application du droit du travail.



LJDGROUP LTD
directiongroup.infos@ljdconsultinggroup.com

RCCM: CA/BG/2014/B216
NIU: M 34 38 77 E 001
CNSS: 57091

Central African Rep. Office
Centre Ville Avenue hôtel du centre,
Box 2871 – Bangui
Central African Republic
Phone : (+236) 72 40 02 03
Fax : (+236) 72 40 02 03

Cameroon Branches
Operational Office Douala
Box 10015 Douala
Phone (+237) 699 872 916
Yaoundé - (+237) 650 132 623

Africa branches
Libreville – Gabon (+241) 04 44 24 05
N'Djamena – Chad (+235) 65 65 33 26
Pointe Noire – Congo. (+242) 06 91 05 55
Democratic Rep. Of Congo. (+234) 822 144 160
Abidjan – Ivory Coast (+225) 07 35 52 51

Europa branch
Rue de la porte chant à l'Oie
78200 – Mantes-la-Jolie – France
Paris (+33) 658 329 293

Headquarter LJD Group
12-296 rue Grenet – Montreal QC – H4J 2J8
Canada PO Box (+1) 416 624 25 10

WWW.LJDCONSULTINGGROUP.COM

QUALIFICATIONS / EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Pour prétendre au poste de chargé des ressources humaines :

- ❖ BAC+3 en ressources humaines et autres domaines connexes et avoir au moins 2 ans d'expérience au poste similaire;
- ❖ Maîtrise du droit social et des procédures RH.
- ❖ Capacités organisationnelles et rigueur administrative.
- ❖ Compétences en communication et en négociation.
- ❖ Sens de l'écoute et capacité à gérer les situations sensibles.
- ❖ Maîtrise des outils informatiques et logiciels RH.

Constitution du dossier:

- Lettre de motivation adressée à l'attention du Directeur Pays de LJD Consulting & Services RCA ;
- Curriculum Vitae à jour, avec au moins trois personnes de référence ;
- Copie des certificats de travail ;
- Copie des diplômes;

NB: Les dossiers de candidature se déposeront sous pli fermé à la guérite de la société LJD Consulting & Services RCA aux heures ouvrables avec pour objet l'intitulé du poste, ou par mail aux adresses suivantes : gael.tcheabasssimy@ljdconsultinggroup.com

- Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

La Direction

