

DEPE
01/02/2026
10326
RUBICA



ANNONCE RECRUTEMENT

SOLIDARITES INTERNATIONAL lance le recrutement en interne d'un(e) poste à pourvoir

BASE	ZEMIO
POSTE	Agent Suivi et Evaluation, Redevabilité et Apprentissage
STATUT	Local

PRESENTATION DE L'ORGANISATION

SOLIDARITES INTERNATIONAL (SI) est une association d'aide humanitaire internationale qui, depuis plus de 40 ans, porte secours aux populations victimes de conflits armés et de catastrophes naturelles en répondant aux besoins vitaux, boire, manger, s'abriter. Particulièrement engagée dans le combat contre les maladies liées à l'eau insalubre, première cause de mortalité au monde, SI met en œuvre par ses interventions une expertise dans le domaine de l'accès à l'eau potable, l'assainissement et la promotion de l'hygiène mais également dans celui, essentiel, de la sécurité alimentaire et moyen d'existence. Présentes dans une vingtaine de pays environ, les équipes de SI – 2000 personnes au total composées d'expatriés, de staffs nationaux, de permanents au siège, de quelques bénévoles...- interviennent avec professionnalisme et engagement dans le respect des cultures.

Présente depuis 2007 en RCA, SI mène actuellement des programmes d'urgence et de post-urgence en sécurité alimentaire, Eau, Hygiène et Assainissement dans les préfectures de Ombella-M'Poko, Kémo, Nana-Gribizi, Bamingui-Bangoran, Ouham, Sanga Mbaéré et Nana Mambéré.

Solidarités International (SI) est déterminé à prévenir et à combattre tout type d'abus – tout acte d'exploitation, d'abus et/ou de harcèlement sexuels (SEAH) à l'encontre des membres des communautés bénéficiaires ou de ses collaborateurs et collaboratrices, atteinte aux personnes et/ou aux biens, fraude, corruption, conflit d'intérêt non déclaré, financement d'activités portant atteinte aux droits de l'homme – qui pourrait être perpétré dans le cadre de ses interventions. SI applique une tolérance zéro à l'égard des actes de SEAH

Solidarités International est un employeur équitable qui combat toute forme de discrimination.

SI ne demandera jamais une rétribution quelconque en vue de participer à un processus de recrutement.

DESCRIPTIF DU POSTE



BN

L'agent suivi et évaluation est chargé de la mise en œuvre des missions de suivi des activités et des évaluations post intervention.

Il / Elle recueille les données et met en évidence l'atteinte des objectifs des programmes.

Principales responsabilités :

Suivi et Evaluation

- Sous la responsabilité du Chef d'équipe, participer à l'organisation logistique et administrative, la planification et la préparation des missions d'évaluation et de suivi :
 - o Contribuer à la création des outils et la préparation des bases de données
 - o Supporter le chef d'équipe pour la centralisation et l'organisation de la collecte de données pour les activités et résultats comme défini dans le Plan de suivi
- Effectuer des missions de suivi terrain rapides ou approfondies en utilisant les outils d'évaluation Solidarités International (en particulier) :
 - o Assurer la collecte des données et faire en sorte que tous les aspects sont couverts.
 - o S'assurer que toutes les données sont saisies et contrôler leur qualité.
 - o Relever les impacts négatifs éventuels.
 - o S'assurer du respect de l'intégration du genre et de la prise en compte des problématiques « ne pas nuire » dans les activités de Solidarités International
 - o Émettre des recommandations sur l'amélioration des activités en temps réel pendant sa présence terrain et lors de la rédaction des rapports.
 - o Comparer la situation humanitaire post intervention par rapport à celle décrite dans les rapports d'évaluation.
 - o Avec le soutien du RP et du département suivi et évaluation, préparer et mettre en œuvre des formations aux outils de collecte.
 - o Assister les missions d'évaluation externes.
 - o S'assurer que les données hard et soft des programmes sont accessibles et disponibles en tout temps.
- Appliquer les procédures de sécurité dans le cadre des missions de suivi et évaluation

Reporting / communication

- Participer à la rédaction des rapports de suivi et évaluation comprenant une mise à jour de l'avancement des activités et des recommandations.
- Participer aux séminaires et ateliers de formation utiles à la réalisation des activités de suivi & d'évaluation et à l'atteinte des objectifs du projet & à des ateliers d'échanges techniques internes ou externes.
- Garder ses outils de suivi et ses fichiers archivés & sécurisés.
- Mettre à jour régulièrement les outils standardisés et les méthodologies de suivi et évaluation, en prenant en compte les indicateurs imposés par les bailleurs, les engagements genre, PSH, protection et « ne pas nuire »
- Rapporter à son chef d'équipe sur l'évolution des activités et des tâches spécifiques qui lui sont confiées, les problèmes rencontrés, la qualité des relations avec les bénéficiaires
- Remonter toute information ou difficulté liée à son activité, aux programmes Solidarités International ou aux aspects sécuritaires
- Collaborer avec l'administration et les autorités locales

Gestion Ressources Humaines

- Participe au recrutement de l'équipe suivi (enquêteurs/ journaliers) quand nécessaire
- Forme et renforce les capacités de son équipe suivi (enquêteurs/ journaliers)

Supervise l'équipe de suivi (enquêteurs/ journaliers)

PROFIL RECHERCHE

Formation : Diplôme en suivi et évaluation ou tout autre diplôme connexe.

Expérience : Minimum de 2 ans dans un poste similaire, idéalement dans une ONG ou une organisation internationale.

Langues : Maîtrise du français et sango

Informatique : Word, Excel, Power point, ODK, KOBO collecte, utilisation d'internet et Outlook.

Qualités requises : Autonomie et prise d'initiative, Rigueur et sens de l'organisation, bonne communication et discrétion, réactivité et adaptabilité, honnêteté et flexibilité, capacité à travailler sous pression et à respecter des délais stricts.

Merci d'adresser votre candidature (CV, lettre de motivation (max. 2 pages), photocopies des diplômes et attestations de services rendus), à l'attention du Responsable Finance et Ressources Humaines à l'adresse mail: recrutement.bangui@solidarites-rca.org ou au bureau de SOLIDARITES INTERNATIONAL à Bangui ou dans l'une des bases de SI dans une enveloppe fermée avec mention « Agent Suivi et Evaluation, Redevabilité et Apprentissage Zemio ».

Les dossiers de candidatures incomplets ou apportés après la date limite de dépôt ne seront pas traités.

Date limite de dépôt de dossiers : 22 SEPTEMBRE 2026

Bangui, le 15 septembre 2026

Pour SOLIDARITES INTERNATIONAL

