

906
Hose Kacte - ar
le 15/10/2026

Avis de recrutement

DEPUTY SAFETY ADVISOR – BIRAO

République Centrafricaine (RCA)

Clôture des candidatures : 20/10/2026

1. Contexte de l'organisation :

Fondée en 2011, International NGO Safety Organisation (INSO) est une organisation non gouvernementale internationale qui soutient les acteurs humanitaires en matière d'accès humanitaire et de gestion de la sécurité en établissant des plateformes de coordination dans les zones à risque. INSO fournit aux ONG inscrites des services gratuits, notamment le suivi des incidents en temps réel, les rapports analytiques, les données, le soutien dans la gestion de crise, les orientations du personnel et la formation.

Enregistrée aux Pays-Bas avec son siège à La Haye, INSO fournit un soutien quotidien à plus de 1400 ONG dans plus de 19 pays. **Le programme INSO est présent en RCA depuis 2014** et assiste une centaine d'ONG partenaires.

- ⇒ INSO RCA recrute un **Deputy Safety Advisor** pour rejoindre notre équipe basée à Birao - RCA.
- ⇒ Ce poste est exclusivement réservé aux candidats de nationalité Centrafricaine.
- ⇒ Poste sous la supervision du **Safety Advisor** de la zone.
- ⇒ Poste sous réserve de financement.

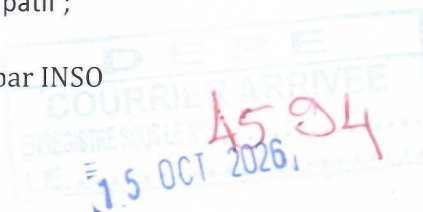
2. Résumé du poste :

Le poste de **Deputy Safety Advisor (DSA)** offre une opportunité de travailler en équipe pour offrir aux ONG partenaires des analyses contextuelles et conseils en sécurité, pour améliorer l'accès humanitaire. Les responsabilités spécifiques incluent **la recherche et la vérification des informations, l'analyse neutre et impartiale des données récoltées et la production des produits suivant les standards INSO vers les partenaires.**

Le/la candidat(e) retenu(e) aura une solide expérience dans la gestion de la sécurité et de la sûreté des ONG Internationales et nationales. La connaissance du contexte sécuritaire Centrafricain **particulièrement de la préfecture de la Vakaga** est requise. Il/Elle saura analyser les questions sécuritaires et des contextes complexes, et communiquer à un excellent niveau. Il/Elle devra connaître et respecter les principes humanitaires.

3. Principales responsabilités du DSA :

- Assurer la veille humanitaire et sécuritaire de sa zone ;
- Collecter de manière proactive les informations ;
- Assurer la fiabilité des informations collectées et partager avec son superviseur ;
- Proposer une analyse objective et neutre des difficultés d'accès humanitaire ;
- Assurer la fourniture aux partenaires des produits et services INSO RCA ;
- Participer à l'animation des tables rondes régionales sur la sécurité des ONG ;
- Participer à la gestion d'une petite équipe opérationnelle ;
- Aider à mettre en place un réseau d'information actif et participatif ;
- Participer aux réunions avec les partenaires INSO.
- Participer activement à l'amélioration des services fournis par INSO



4. Exigences et expériences minimums requises pour le poste :

- **Français courant écrit et parlé** (obligatoire), la connaissance pratique d'une ou plusieurs langues locales est un atout ;
- **Excellentes capacités de rédaction, d'analyse avec le souci du détail** – le poste implique beaucoup de travail de rédaction, d'édition et de correction ;
- **Compréhension des principes et pratiques de l'action humanitaire**, de la gestion des risques et de la sécurité des ONG ;
- Être disponible en dehors des heures de travail ;
- **Expérience d'au moins deux années dans le secteur humanitaire dans l'analyse du contexte humanitaire et de l'accès, en protection ou dans tout autre domaine pertinent.**

5. Compétences personnelles :

- Aimer travailler en équipe ;
- Être flexible et savoir gérer son temps et son stress ;
- Être organisé, savoir prioriser et être très réactif ;
- Faire preuve de jugement et d'analyse en restant dans le principe de neutralité ;
- Avoir le sens de la négociation ;
- Posséder d'excellentes aptitudes relationnelles ;
- Maîtriser parfaitement les outils informatiques (Pack Office de Microsoft).

6. Politique de protection et recrutement :

INSO est pleinement engagé dans le recrutement, la sélection et la vérification du personnel dans le strict respect de la législation du travail Centrafricain, du code de conduite et de la politique de prévention et protection INSO.

7. Termes et conditions :

Premier contrat de 1 an avec 3 mois d'essai, date de démarrage souhaitée le **02 novembre 2026**. Salaire mensuel suivant la grille salariale INSO CAR, 24 jours de congé par an.

8. Comment postuler :

- Les candidats doivent compléter le lien ci-après : <https://shorturl.at/L58ar> au plus tard le **20/10/2026 à 23H59'**
- Toute candidature envoyée au-delà de ce délai ne sera pas prise en compte.
- Seuls les candidat(e)s présélectionné (e)s seront contacté(e)s.

INSO est un employeur garantissant l'égalité des chances. Toutes les candidatures qualifiées sont examinées sans distinction de sexe, d'âge, de handicap, d'origine ou de religion. Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

La Direction
INSO - CAR
International Ngo-Safety Organisation
Le Directeur